



BAKU

Bayerische Amateur Kickbox Union e.V.



Geschäftsstelle, Andreas Puchta, Losabergstr. 12, 96106 Ebern

Anleitung Passbestellung

Schritt 1.: (falls noch nicht geschehen) Pro Verein muss sich ein Verantwortlicher bei Sportdata registrieren lassen.

Unter <https://wako.sportsid.org/personal/#pages.registration> kann diese Registrierung vorgenommen werden. Im Anschluss eine kurze Mail an geschaeftsstelle@baku-ev.de, dann wird der Zugang als Administrator für Euren Verein freigeschaltet.

Schritt 2.: Du meldest Dich mit Deinen Anmeldedaten hier an: <https://wako.sportsid.org> Für jeden Sportler muss dort ein Profil angelegt werden. Für die Passbestellung müssen folgende Angaben hinterlegt werden: Vor- und Zuname, Geburtsdatum, Straße mit Hausnummer, PLZ mit Ort. Außerdem muss ein aktuelles Foto hochgeladen werden. Dabei bitte darauf achten, dass das Foto einem Paßfoto ähnelt- dabei auf einen einfarbigen hellen Hintergrund achten! Partyfotos sind ungeeignet.

Schritt 3.: Die eigentliche Bestellung von Pässen wird dann mit einer Mail an die Geschäftsstelle (geschaeftsstelle@baku-ev.de) getätigt. Eine Bestellung könnte so aussehen:

„Hallo Geschäftsstelle,

hiermit bestelle ich für folgende Sportler Sportpässe MIT Sichtmarke:

GER0123

GER0456

GER0789

Für folgende Sportler brauche ich Sportpässe OHNE Sichtmarke

GER0111

GER0222

GER0333

Außerdem bestelle ich noch

30 Schülerurkunden

10 Jahressichtmarken

1 Coachlizenz für Hans Mustermann, Nr.046

Bob Baumeister, Vereinsleiter Trainer

TSV 9000 Musterstadt“

Die GER- Nummer siehst Du im Profil des Sportlers, diese Nummer wird einmalig zugeordnet.

Schritt 4.: Die Bestellung wird durch die Geschäftsstelle bearbeitet und zugestellt.

Fertig!

Erstellt 01.03.2016 Puchta